


Департамент по образованию администрации Волгограда
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 50 Дзержинского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора
№ от «30» августа 2021 г.
Директор

 Н.К. Жвеля

Положение
«30» августа 2021 г. № 01-28-21-12
г. Волгоград

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета школы
протокол № 1 от «30» августа 2021 г.
председатель педагогического совета
 Н.К. Жвеля

о внебюджетной деятельности, доплатах, надбавках и премировании из внебюджетных средств

1. Общие положения

- 1.1. Положение о внебюджетной деятельности, доплатах и надбавках и премировании из внебюджетных средств (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом от 29.12.2021 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 50 Дзержинского района Волгограда» (далее – школа).
- 1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность по разработке и реализации образовательных проектов и программ, не связанных с выполнением муниципального задания, финансируемого из бюджета, а также иная приносящая доход деятельность.
- 1.3. Школа в праве осуществлять внебюджетную деятельность в области образования и в других области, если это не противоречит федеральным законам и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.
- 1.4. Внебюджетная деятельность осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы школы.
- 1.5. Источником финансового обеспечения внебюджетной деятельности являются средства, полученные:
 - 1.5.1. От оказания платных образовательных услуг;
 - 1.5.2. От добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
 - 1.5.3. От ведения иной, приносящей доход деятельности.
- 1.6. Внесение денежных средств (пожертвований), осуществляется только на добровольной основе целевым назначением на лицевые счета школы.
- 1.7. Доходы от внебюджетной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение школы и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.
- 1.8. Основным документом, определяющим распределении средств, полученным от приносящей доход деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово- хозяйственной деятельности в части внебюджетных средств. План финансово-хозяйственной деятельности в части внебюджетных доходов и расходов формируется и утверждается руководителем школы. Доходы от ведения платных образовательных услуг планируется из ожидаемого объема предоставляемых платных услуг и утвержденных калькуляций стоимости единицы услуги.
- 1.9. Доходы, полученные от внебюджетной деятельности школа может использовать на:
 - 1.9.1. Выплату заработной платы работникам;
 - 1.9.2. Поощрение работников школы;
 - 1.9.3. Единовременные выплаты;

- 1.9.4. Поощрение обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 1.9.5. Уплату налогов и сборов;
- 1.9.6. Материально-техническое оснащение школы;
- 1.9.7. Приобретение необходимых материалов и проведения текущего и капитального ремонта школы;
- 1.9.8. Закупку программного обеспечения на компьютерную технику школы;
- 1.9.9. Оплату за услуги связи и Интернет;
- 1.9.10. Услуги по содержанию имущества;
- 1.9.11. Оплата коммунальных услуг;
- 1.9.12. Обучение работников школы, прохождение курсовой подготовки;
- 1.9.13. Прохождение медосмотров работниками школы;
- 1.9.14. Техобслуживание системы противопожарной связи, системы вентиляции;
- 1.9.15. Для реализации организационных вопросов при проведении школьных праздников, спортивных соревнований и других целей.

2. Заработная плата

- 2.1. Оплата труда школы за оказание платных образовательных услуг производится с учетом сумм, поступивших на внебюджетный счет школы за реализацию данного вида услуг:
 - 2.1.1. Педагогам дополнительного образования, размер заработной платы устанавливается с учетом выплат стимулирующего и компенсационного характера, от рассчитанной стоимости одного человеко-занятия, утверждаемой отдельным приказом;
 - 2.1.2. Педагогам-организаторам, аналитику, размер заработной платы устанавливается исходя из тарифной ставки (оклада) по ПКГ, у четом выплат стимулирующего и компенсационного характера.
- 2.2. Заработная плата административно-управленческому и прочему персоналу может выплачиваться из вакантных ставок по штатному расписанию, исходя из тарифной ставки (оклада) по ПКГ.
- 2.3. На заработную плату работников может расходоваться до 65% об общего объема поступающих средств, за оказание платных образовательных услуг. При распределении средств на оплату труда рекомендовано направлять на заработную плату персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуг не менее 60 % от фонда оплаты труда и не более 40 % - на оплату труда персонала, выполняющего организационно-методические, обслуживающие функции (оплата труда административных работников, учебно- вспомогательного и облаживающего персонала)
- 2.4. Денежные средства, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

3. Доплаты и надбавки из внебюджетных средств

- 3.1. Работникам школы могут быть установлены доплаты и надбавки из внебюджетных средств:
 - 3.1.1. За сложность, напряженность высокое качество выполнение работы – до 100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 - 3.1.2. За выполнение особо важных, сложных работ на срок их проведения – до 100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 - 3.1.3. За выполнение наряду с основной работой обязанности временно отсутствующего работника – до 100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 - 3.1.4. За выполнение обязанностей, не входящих в должностные – до 100% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 - 3.1.5. За организацию контроля и руководство платным образовательными услугами – до 100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 - 3.1.6. За организацию и руководство деятельностью Центра развития детей (руководителю Центра) – до 100% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
 - 3.1.7. За работу с учащимися в системе дополнительного образования – до 50 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

- 3.1.8. За ведение финансово-хозяйственной деятельности в сфере платных образовательных услуг – до 100 % должностного оклада, ставки заработной платы;
- 3.1.9. За комплексное обслуживания здания – 100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
- 3.1.10. За увеличенный объем работы – 100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
- 3.1.11. За обслуживание компьютерной техники и локальной сети Школы – до 100% оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
- 3.1.12. За участие в инновационной, экспериментальной деятельности Школы – до 100 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
- 3.1.13. За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа школы среди населения до 150 % оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.
- 3.2. Размер надбавок и доплат устанавливаются в зависимости от наличия внебюджетных средств с учетом личного вклада работников. Указанные надбавки могут устанавливаться ежемесячно, поквартально в зависимости от объема поступивших сумм.
- 3.3. Размеры доплат и надбавок устанавливаются приказом директора школы. Указанные доплаты и надбавки исчисляются от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы в процентном отношении или фиксированных суммах.
- 3.4. Из внебюджетных средств может выплачиваться премия работникам Школы по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год или за определенные достигнутые результаты.
- 3.5. Из внебюджетных средств может выплачиваться разовое выходное пособие в связи с уходом на пенсию согласно коллективному договору.

Срок действия Положения: до замены новым

Положение разработано педагогом-организатором



С.Р. Ибрашевой